

契約事項等説明書

1. 契約事項説明

- | | |
|-------------|-----------------------------|
| ① 件 名 | 令和8年度 換気扇等高所清掃業務 |
| ② 履 行 場 所 | 浦添共同調理場・当山共同調理場 |
| ③ 契 約 書 | 浦添市契約規則等に基づき作成した本市契約書を使用する。 |
| ④ 前 金 払 い | 無 |
| ⑤ 部 分 払 い | 無 |
| ⑥ 履 行 期 間 | 契約締結日から令和8年8月21日 |
| ⑦ 契 約 保 証 金 | 浦添市契約規則第6条による |
| ⑧ 契 約 金 額 | 入札金額に100分の10を加算した金額（1円未満切捨） |

2. 入札事項説明

- | | |
|-------------|---------------------------------|
| ① 入 札 保 証 金 | 浦添市契約規則第19条による |
| ② 最低制限価格 | 無 |
| ③ 入札執行の日時 | 令和8年7月17日（金）13:30 受付 14:00 入札開始 |
| ④ 入札執行の場所 | 浦添共同調理場 会議室（浦添市西原三丁目2番1号） |
| ⑤ 入 札 方 法 | 一般競争入札 |
| ⑥ 入 札 回 数 | 原則として3回までとする。（即時開札） |
| ⑦ 無効になる入札 | 浦添市契約規則第25条違反者の入札（記名押印の無い入札等） |

3. 委任状の作成要領（※代表者以外が入札に参加する場合）

- | | |
|-------------|--|
| ① 代 表 者 の 印 | 入札参加資格申請時の印鑑を使用すること |
| ② 代理人の住所 | 代理人の現住所（ <u>会社の住所ではない</u> ） |
| ③ 代 理 人 の 印 | 認印でよい。（朱肉不要の市販品は使用できないので注意。） |
| ④ 件 名 | 1の①から転記 |
| ⑤ 年 月 日 | 入札年月日を記入（2の③から転記）
※市長名は「松本 哲治」と記入すること |

4. 入札書の作成要領

- | | |
|-------------|--|
| ① 件 名 | 1の①から転記 |
| ② 入 札 金 額 | <u>消費税抜きの金額を記入すること</u>
「¥」記号を忘れず記入すること |
| ③ 年 月 日 | 入札年月日を記入（2の③から転記） |
| ④ 代 理 人 の 印 | 委任状に押印した印を使用すること。（委任状を作成した場合）
※市長名は「松本 哲治」と記入すること
※頭書「入札書（第 回）欄に入札回数を記入すること。 |

5. その他

入札当日、入札に出席する方の印鑑をお持ち下さい。
※認印でよい。（朱肉不要の市販品は使用できないので注意。）

本書についての問い合わせ先：浦添市立学校給食浦添共同調理場 電話 098-877-6716